

STATUT
SZKOŁY SPECJALNEJ PRZYSPOSABIAJACEJ
DO PRACY

wchodzącej w skład

SPECJALNEGO OŚRODKA
SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO
W EŁKU

Podstawa prawna:

1. Konstytucja RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483),
2. Konwencja o Prawach Dziecka uchwalona przez Zgromadzenie Ogólne ONZ 20 listopada 1989 r. (Dz. U. Nr 120 z 1991 r. poz. 526),
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1327),
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910,1378.),
5. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. wprowadzająca – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949),
6. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1189).
7. Akty wykonawcze MEN wydane na podstawie ustaw: Prawo oświatowe, Przepisy wprowadzające, Karta Nauczyciela,
8. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2017 r., poz. 573),
9. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1780),
10. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.),
11. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. , poz. 697),
12. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1359),
13. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 256,685,1298),
14. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1282),
15. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2015 r.,1872),
16. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 639.),
17. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz. U. z 2013 poz.529),
18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. (Dz.U. z 2019 r 373) w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2007 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2020 r., poz 1008.),
20. Konwencja o Prawach Dziecka z 20.11.1989 r. (Dz. U. z 1991 nr 120 poz. 526). Konwencja weszła w życie w stosunku do Polski 7 lipca 1991 r.,

21. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz.U. 2017 poz. 1512),
22. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U. poz. 1145). Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 lipca 2020r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020, poz. 1280, z późn. zm.),
23. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1632),
24. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. 2018 poz. 1679),
25. Rozporządzenie MEN z dnia 9 lipca 2020r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2020 poz. 1309),
26. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502),
27. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie(Dz.U. 2019 poz. 898),
28. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 września 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży(Dz.U.1537).

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nazwa Szkoły: **Szkoła Specjalna Przesposabiająca do Pracy**
2. Typ szkoły: **trzyletnia szkoła specjalna przesposabiająca do pracy**
3. Siedziba Szkoły mieści się w **Ełku, ul. Grajewska 16a**
4. Organem prowadzącym jest **Powiat Ełcki – 19-300 Ełk, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 4.**
5. Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje **Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty.**

§ 2

1. Nazwa używana jest w pełnym brzmieniu: Szkoła Specjalna Przesposabiająca do Pracy, używany jest skrót w brzmieniu: SPdP.
2. SPdP używa pieczęci o treści: SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY Szkoła Przesposabiająca do Pracy; 19-300 Ełk ul. Grajewska 16A oraz innych, których stosowania wymaga organizacja pracy Ośrodka.
3. Na tablicach urzędowych, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwa i legitymacje szkolne pomija się określenie „specjalna”.
4. Do stempłowania świadectw stosuje się stempel „Dyrektor Szkoły”.

§ 3

Ilekroć jest mowa w statucie o:

1. **Ośrodku** – należy przez to rozumieć Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ełku
2. **Statucie** – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Przesposabiającej do Pracy w Ełku;
3. **Szkole** – trzyletnią szkołą specjalną przesposabiającą do pracy przeznaczoną wyłącznie dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi;
4. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ełku;
5. **Radzie Pedagogicznej** – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Ełku;
6. **Radzie Rodziców** – należy przez to rozumieć co najmniej 7 przedstawicieli rodziców wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ełku.

§ 4

1. Szkoła jest przeznaczona wyłącznie dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Kształcenie w szkole trwa trzy lata.

3. Kształcenie młodzieży niepełnosprawnej jest prowadzone nie dłużej niż do ukończenia przez ucznia 24 roku życia.

Rozdział 2.

Cele i zadania szkoły

§5

1. SPdP realizuje cele zawarte w Statucie Ośrodka.
2. Oprócz wyżej wymienionych celów działania SPdP ukierunkowane są na:
 - 1) kształtowanie prawidłowej postawy uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi wobec pracy w aspekcie motywacji i kompetencji,
 - 2) przygotowanie do wykonywania indywidualnie i zespołowo różnorodnych prac mających na celu zaspokojenie potrzeb własnych i otoczenia,
 - 3) przygotowanie uczniów do podjęcia roli pracownika i do wykonywania prostych czynności w warunkach pracy,
 - 4) kształtowanie umiejętności związanych z poszukiwaniem pracy, w tym korzystania z różnych źródeł informacji,
 - 5) utrwalanie umiejętności i wiadomości zdobytych przez uczniów na wcześniejszych etapach edukacyjnych,
 - 6) przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w różnych formach życia społecznego na równi z innymi członkami danej zbiorowości, pełnienie różnych ról społecznych oraz przygotowanie do załatwiania różnych spraw osobistych w różnych instytucjach i urzędach,
 - 7) osiągnięcie maksymalnej zaradności i niezależności życiowej na miarę indywidualnych możliwości uczniów,
 - 8) 8) kształtowanie poczucia odpowiedzialności za samodzielnie dokonywane wybory i podejmowane decyzje,
 - 9) kształtowanie umiejętności samodzielnego organizowania wypoczynku i czasu wolnego,
 - 10) rozwijanie kreatywności uczniów oraz uzdolnień i zainteresowań,
 - 11) doskonalenie sprawności i wydolności fizycznej oraz działania prozdrowotne.

§ 6

1. Zadania SPdP jako szkoły publicznej:
 - 1) tworzenie warunków zapewniających uczniowi komfort psychiczny i poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego oraz warunków i sytuacji sprzyjających i doskonalących jego umiejętności samoobsługowe oraz zaradność życiową,
 - 2) tworzenie warunków umożliwiających uczniom dokonywania właściwego wyboru kierunków przyszłej pracy lub form aktywności zawodowej poprzez:

- a) przeprowadzenie wstępnej oceny indywidualnych zdolności i preferencji oraz posiadanych już nawyków i umiejętności praktycznych, które powinny być uwzględnione w konstruowaniu Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego,
 - b) przygotowanie bazy umożliwiającej uczniom: zapoznanie się z różnymi czynnościami pracy i formami aktywności zawodowej, a także dokonanie samooceny własnych umiejętności i możliwości (po praktycznym poznaniu wybranych czynności pracy).
- 3) organizowanie na terenie ZSS pracowni, umożliwiających realizację przysposobienia do pracy,
 - 4) zapewnienie uczniom udziału w różnorodnych zajęciach rewalidacyjnych wspierających ich rozwój, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz wielospecjalistycznej ocenie rozwoju,
 - 5) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności komunikowania się uczniów (w tym, jeśli to konieczne, wspomagających sposobów porozumiewania się), a także umiejętności czytania i pisania (w miarę możliwości ucznia) oraz umiejętności matematycznych, przydatnych w dorosłym życiu,
 - 6) kształtowanie pozytywnego wizerunku ucznia w środowisku społecznym, jako potencjalnego pracownika, klienta i użytkownika,
 - 7) umożliwianie uczniom udziału w aktualnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych oraz zapewnienie możliwości korzystania z różnorodnych form spędzania czasu wolnego (turystyka, krajoznawstwo, rekreacja, imprezy sportowe, kulturalne i inne), rozwijanie zainteresowań i kreatywności ucznia,
 - 8) stwarzanie warunków do poznawania przyrody, wychowanie do życia w harmonii z przyrodą, kształtowanie postawy proekologicznej,
 - 9) tworzenie warunków do rozwijania kondycji fizycznej i troski o własne zdrowie, jako warunku niezbędnego do wykonywania pracy,
 - 10) przybliżanie tradycji i obyczajów lokalnych, narodowych, rozbudzanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu, kraju,
 - 11) zapoznanie uczniów z prawami człowieka i faktem, że niepełnosprawność intelektualna nie może być przyczyną żadnej dyskryminacji. Uczenie rozumienia swoich praw i umiejętności ich egzekwowania,
 - 12) zapoznanie uczniów z organizacją życia społecznego i podstawowymi zasadami funkcjonowania państwa,
 - 13) nawiązywanie kontaktu z lokalnymi ośrodkami wsparcia oraz instytucjami promującymi aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych,
 - 14) nawiązywanie kontaktu z instytucjami i organizacjami pozarządowymi, działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych intelektualnie.

§ 7

1. Szczegółowe cele i zadania kształcenia ogólnego określa:

- 1) podstawa programowa dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym,
- 2) programy edukacyjne do poszczególnych zajęć opracowane dla danego oddziału,
- 3) program przysposobienia do pracy uwzględniający aktywności uczniów przygotowujące do nabycia praktycznych umiejętności niezbędnych do podejmowania pracy w różnych dziedzinach oraz poprawnego funkcjonowania w życiu społecznym i zawodowym:
 - a) gospodarstwo domowe i zajęcia kulinarne,
 - b) prace ogrodnicze,
 - c) prace biurowe,
 - d) rękodzieło i szycie,
 - e) zdrowie i higiena,
 - f) kultura, turystyka, rekreacja,
 - g) przedsiębiorczość,
 - h) inne w zależności od możliwości psychofizycznych i zainteresowań uczniów.
- 4) Program Wychowawczo-Profilaktyczny Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.

1. SPdP realizuje swoje cele i zadania:

- 1) w czasie zajęć edukacyjnych ujętych w planie i programie nauczania;
- 2) na zajęciach pozalekcyjnych organizowanych w miarę potrzeb, możliwości lokalowych, kadrowych i finansowych szkoły w oparciu o programy przygotowane przez osoby prowadzących te zajęcia, zatwierdzonych przez Dyrektora,
- 3) na uroczystościach szkolnych organizowanych według przyjętego harmonogramu w planie pracy szkoły w danym roku szkolnym,
- 4) na uroczystościach klasowych według planu pracy wychowawcy klasy,
- 5) na zajęciach i uroczystościach organizowanych przez placówki oświatowo-wychowawcze i kulturalne oraz organizacje społeczne i władze miasta i województwa,
- 6) na wycieczkach szkolnych,
- 7) na konkursach, zawodach i turniejach szkolnych i międzyszkolnych,
- 8) w ramach wolontariatu oraz organizacji uczniowskich działających w szkole,
- 9) podczas realizacji krótko i długoterminowych projektów.

Rozdział 3.

Organy szkoły

§ 8

Kompetencje organów Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy zawarte są w zapisach Statutu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.

Rozdział 4.

Organizacja pracy szkoły

§9

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez Dyrektora, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, zatwierdzony przez organ prowadzący.
2. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły Dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć, określający organizację zajęć edukacyjnych.

§10

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział klasowy. Liczba uczniów w oddziale SPdP wynosi:
 - 1) w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie więcej niż 8,
 - 2) w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi- nie więcej niż 4.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w innym wymiarze, nie dłuższym jednak niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
3. SPdP realizuje przysposobienie do pracy w pracowniach, na szkolnych terenach zieleni, w instytucjach wspierających rozwój uczniów SPdP, w ośrodkach kultury i sportu, placówkach zdrowia, zakładach usługowych i innych w zależności od potrzeb.
4. Zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy są prowadzone na terenie Ośrodka oraz mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych na podstawie umowy zawartej między szkołą a daną jednostką.
5. Zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy mogą być organizowane w zespołach międzyoddziałowych.

§11

1. SPdP zapewnia kontynuację procesu edukacyjno-terapeutycznego po ukończeniu szkoły podstawowej.
2. Proces edukacji w SPdP przebiega całościowo i realizowany jest na zasadzie łączenia funkcji dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i profilaktycznej. W procesie uwzględniane są

metody i formy pracy dostosowane do indywidualnych możliwości uczniów oraz zasady nauczania wykorzystujące współczesną wiedzę z dziedziny nauk społeczno-pedagogicznych.

§12

1. Kształcenie uczniów w szkole jest dostosowane do ich potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych i obejmuje:
 - 1) kształcenie ogólne umożliwiające utrwalanie i poszerzanie zakresu posiadanej wiedzy i nabywania nowych umiejętności,
 - 2) przysposobienie do pracy rozumiane jako: kształtowanie właściwych postaw wobec pracy, przyswajanie podstawowej wiedzy o pracy i poznawanie typowych sytuacji związanych z pracą, uczenie wykonywania różnych prac (porządkowych i pomocniczych) oraz przygotowanie do podjęcia aktywności zawodowej lub „parazawodowej” w warunkach pracy chronionej, warsztatach terapii zajęciowej lub we własnym gospodarstwie domowym.

Rozdział 5.

Współdziałanie rodziców i nauczycieli oraz współpraca z innymi instytucjami

§ 13

Współdziałanie rodziców i nauczycieli oraz współpracę z innymi instytucjami regulują zapisy zawarte w Statucie Ośrodka.

Rozdział 6.

Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni

§ 14

Zadania pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych regulują zapisy zawarte w Statucie Ośrodka.

Rozdział 7.

Prawa i obowiązki uczniów

§ 15

Prawa i obowiązki uczniów regulują zapisy zawarte w Statucie Ośrodka.

Rozdział 8.

Nagrody i kary oraz zasady ich stosowania

§ 16

Nagrody i kary oraz zasady ich stosowania regulują zapisy zawarte w Statucie Ośrodka.

Rozdział 9.

Tryb składania skarg i wniosków w przypadku łamania praw ucznia przez ucznia lub pracownika

§ 17

Tryb składania skarg i wniosków w przypadku łamania praw ucznia przez ucznia lub pracownika regulują zapisy zawarte w Statucie Ośrodka.

Rozdział 10.

Szczegółowe warunki i sposób oceniania

§ 18

1. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawności sprzężone w obszarze oceniania osiągnięć edukacyjnych ustala się:
 - 1) Ocenianie uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawności sprzężone polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.
 - 2) Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia uwzględnia w szczególności:
 - a) stopień niepełnosprawności intelektualnej;
 - b) poziom sprawności ruchowej;
 - c) poziom rozwoju analizatora wzrokowego i słuchowego;
 - d) poziom rozwoju narządów artykulacyjnych i rodzaj zaburzeń mowy;
 - e) ewentualne zaburzenia psychiczne, emocjonalne, zaburzenia w zachowaniu;
 - f) uwarunkowania środowiskowe;
 - g) wkład pracy;
 - h) zaangażowanie na zajęciach;
 - i) systematyczność udziału z zajęciach;
 - j) aktywność w działaniach podejmowanych przez placówkę na rzecz kultury fizycznej, sztuki, turystyki.

- 3) Ocena bieżąca:
 - a) ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć;
 - b) odbywa się systematycznie;
 - c) ocenie podlegają różnorodne formy aktywności ucznia właściwe dla rodzaju danej edukacji, sprecyzowane w przedmiotowych systemach oceniania;
 - d) ocenę bieżącą ustala się za pomocą symboli 1-6, popartych krótkim komentarzem i motywacją;
 - e) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się oceny obrazkowe poparte krótkim komentarzem;
 - f) zaleca się pozytywne wzmacnianie nawet niewielkich postępów, brak postępów nie podlega wartościowaniu negatywnemu;
 - g) obszary podlegające ocenie oraz jej szczegółowe kryteria określone są w przedmiotowych systemach oceniania.
- 4) Ocena miesięczna:
 - a) dokonywana jest przez nauczyciela w dzienniku lekcyjnym w ostatnim dniu zajęć każdego miesiąca;
 - b) uczeń oceniany jest w zakresie poszczególnych obszarów oddziaływania, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym przy pomocy jednej z trzech liter: **P** – progres; **R** – regres; **S** stagnacja;
 - c) obszary podlegające ocenie oraz jej szczegółowe kryteria określone są w przedmiotowych systemach oceniania.
- 5) Ocena klasyfikacyjna śródroczna dokonywana jest w formie opisowej i polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym oraz ocen miesięcznych.
- 6) Ocena klasyfikacyjna roczna:
 - a) dokonywana jest w formie opisowej i polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - b) podstawą do dokonania rocznej oceny opisowej ucznia są:
 - ocena klasyfikacyjna śródroczna,
 - oceny miesięczne,
 - wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia,
 - c) szczegółowe zasady ustalania i formy opisowej oceny klasyfikacyjnej zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania;

- d) śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych dla szkoły przysposabiającej do pracy oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
- 7) Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z zajęć rewalidacyjnych:
- a) dokonywana jest w formie opisowej;
 - b) polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w indywidualnym programie zajęć rewalidacyjnych.
- 8) Ocenianie ucznia z religii odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 9) Ocena klasyfikacyjna końcowa jest składową ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych w klasie programowo najwyższej.
- 10) Obszary oddziaływania podlegające ocenie:
- a) funkcjonowanie osobiste i społeczne:
 - umiejętność pisania i czytania oraz ich praktycznego wykorzystania,
 - stosowanie poprawnych form gramatycznych,
 - umiejętność porozumienia się z otoczeniem,
 - wykorzystanie komputera,
 - porównywanie, segregowanie, klasyfikowanie,
 - posługiwanie się pieniędzmi,
 - wykonywanie prostych działań matematycznych przydatnych w codziennym życiu,
 - zauważanie stosunków przestrzennych, czasowych, ilościowych i wielkościowych,
 - przestrzeganie norm społecznych oraz umiejętność zachowania społecznie akceptowanego,
 - świadomość własnej tożsamości,
 - umiejętność rozróżniania emocji,
 - umiejętność przewidywania konsekwencji własnych działań,
 - umiejętność ustalania hierarchii potrzeb, podejmowania samodzielnych decyzji, poczucie obowiązku,
 - umiejętność ustalania celów oraz planowania czasu,
 - nawiązywanie pozytywnych relacji z ludźmi,
 - posługiwanie się dokumentami,
 - umiejętność urządzania miejsca zamieszkania i planowania wydatków,
 - korzystanie z usług pocztowych i bankowych,
 - dokonywanie zakupów,
 - umiejętność korzystania z systemu wsparcia społecznego,
 - znajomość praw obywatelskich,
 - znajomość własnego regionu, kultury, tradycji,

- znajomość organizacji życia społecznego,
 - aktywny udział w życiu rodziny,
 - postawy wobec środowiska przyrodniczego,
 - samodzielność społeczna,
 - inne;
- b) Zajęcia rozwijające komunikowanie się:
- podejmowanie inicjatywy oraz umiejętności komunikacyjnej,
 - umiejętność słuchania, wypowiedzenia się, zadawania pytań, nawiązywania, i prowadzenia dialogu,
 - umiejętność udzielania adekwatnych informacji zwrotnych,
 - umiejętność autoprezentacji,
 - umiejętność proszenia o pomoc,
 - umiejętność wyrażania wdzięczności i dziękowania,
 - rozwiązywanie problemów oraz wykazywanie się odpowiednim zachowaniem w sytuacjach konfliktowych,
 - zachowania asertywne,
 - umiejętność nawiązywania i podtrzymywania przyjaźni i znajomości,
 - praktyczne wykorzystywanie umiejętności czytania i pisanie,
 - umiejętność posługiwania się sprzętem lub oprogramowaniem wspomagającym komunikację,
 - umiejętność posługiwania się nowoczesnymi technologiami,
 - odbieranie, przekazywanie i wykorzystywanie informacji za pomocą różnych środków;
- c) zajęcia kształtujące kreatywność:
- aktywność ucznia i podejmowanie kreatywnego działania,
 - wyrażanie przeżyć i emocji za pomocą różnych środków wyrazu,
 - kształtowanie zainteresowań i ujawnianie zdolności,
 - budowanie pozytywnego obrazu samego siebie,
 - postawa ciekawości,
 - postawa otwartości i poszanowania innych,
 - stawianie sobie realnych celów i umiejętność planowania,
 - umiejętność organizowania i spędzania czasu wolnego,
 - nawiązywanie pozytywnych relacji z ludźmi (współdziałanie i współpraca);
- d) wychowanie fizyczne:
- umiejętności motoryki małej,
 - umiejętności motoryki dużej,
 - zdolności motoryczne (koordynacja, siła, szybkość, wytrzymałość),
 - aktywność ruchowa,
 - hartowanie organizmu,
 - dbałość o zdrowie,

- współdziałanie w zespole,
 - respektowanie przepisów i zasad,
 - uczestnictwo w imprezach sportowo-rekreacyjnych;
- e) przysposobienie do pracy (dotyczy uczniów Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy):
- pozytywne postawy wobec pracy w aspekcie motywacji,
 - pozytywne postawy wobec pracy w aspekcie kompetencji,
 - pozytywne postawy wobec pracy w aspekcie wykonania,
 - podstawowa wiedza o pracy i znajomość typowych sytuacji związanych z pracą,
 - opanowanie podstawowych umiejętności i czynności pracy,
 - prowadzenie gospodarstwa domowego,
 - rozumienie kwestii związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - umiejętność poszukiwania pracy,
 - przygotowywanie się do podjęcia samodzielnej lub wspomaganą pracę,
 - podejmowanie celowej i społecznie użytecznej aktywności.

11) Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

- d) wypowiedzi pisemne: prace pisemne w zeszytach, karty pracy, ćwiczenia pisemne przy tablicy, ćwiczenia domowe, sprawdziany postępów, inne;
- e) wypowiedzi ustne: wypowiedzi na zadany temat, recytacje, ustna kontrola wiedzy ucznia, inne);
- f) czytanie: technika czytania, czytanie ze zrozumieniem, przetwarzanie informacji, inne);
- g) formy artystyczne: prace plastyczne i techniczne, udział w inscenizacjach, śpiew, muzykowanie, taniec, udział w apelach i uroczystościach, inne;
- h) zadania sportowe: gry i zabawy sportowe, gimnastyka, zawody sportowe, sprawdziany rozwoju fizycznego, inne;
- i) inne formy praktyczne i ćwiczeniowe: prace z zakresu gospodarstwa domowego, hodowla zwierząt i roślin, zajęcia w terenie, wycieczki, zajęcia w grupach.

12) Sposoby dokumentowania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

- a) zeszyty, karty pracy, prace plastyczne, pisemne sprawdziany postępów przechowywane są przez okres pół roku (do rady klasyfikacyjnej);
- b) oceny miesięczne z poszczególnych zajęć edukacyjnych wpisywane są do dziennika zajęć lekcyjnych;
- c) śródroczne klasyfikacyjne oceny opisowe wpisywane są do dziennika zajęć lekcyjnych;
- d) roczne oraz końcowe klasyfikacyjne oceny opisowe wpisywane są do dziennika zajęć lekcyjnych, do arkusza ocen oraz na świadectwo szkolne;
- e) roczne oraz końcowe opisowe oceny postępów ucznia z zajęć rewalidacyjnych wpisywane są na indywidualne karty rewalidacyjne i przechowywane razem z dziennikiem zajęć.

2. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawności sprzężone w obszarze oceniania zachowania ustala się:
- 1) Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
 - 2) Ocena zachowania odzwierciedla w szczególności:
 - a) w obszarze - wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - pilność (praca na zajęciach),
 - obowiązkowość (przygotowanie do zajęć),
 - praca w domu,
 - frekwencja na zajęciach,
 - udział w zajęciach pozalekcyjnych,
 - troska o własny rozwój,
 - inne;
 - b) w obszarze - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:
 - praca na rzecz zespołu i placówki,
 - poszanowanie mienia,
 - inne;
 - c) w obszarze - dbałość o honor i tradycje szkoły:
 - udział w konkursach,
 - udział w zawodach sportowych,
 - udział w uroczystościach,
 - udział w akcjach ekologicznych,
 - inne;
 - d) w obszarze - dbałość o piękno mowy ojczystej:
 - kultura mowy,
 - inne;
 - e) w obszarze - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób:
 - higiena osobista i estetyczny wygląd,
 - dbałość o bezpieczeństwo własne i innych osób,
 - brak nałogów,
 - nie stosowanie używek,
 - f) w obszarze - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - kultura osobista,
 - przestrzeganie norm społecznych,
 - zachowanie na terenie internatu,
 - zachowanie poza placówką,
 - postawy wobec środowiska przyrodniczego,

- samodzielność społeczna,
 - inne;
- g) w obszarze - okazywanie szacunku innym osobom:
- okazywanie szacunku innym osobom,
 - poszanowanie pracy własnej i innych,
 - kontakty z rówieśnikami,
 - inne.
- 3) Na klasyfikacyjną ocenę zachowania nie mają wpływu oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
- 4) Ocena zachowania uwzględnia środowiskowe uwarunkowania życia ucznia oraz ewentualne dysfunkcje, zaburzenia psychiczne, emocjonalne i zaburzenia zachowania.
- 5) W procesie oceniania zachowania wychowawca uwzględnia opinie innych nauczycieli, uczniów danej klasy i samoocenę ucznia.
- 6) Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 7) Ocena bieżąca z zachowania:
- a) odbywa się systematycznie w formie ustnej indywidualnie lub na forum klasy;
 - b) możliwa jest ocena ustna w obecności rodzica lub opiekuna prawnego;
 - c) w razie potrzeby ocena w formie pisemnej przekazywana jest rodzicom lub prawnym opiekunom;
 - d) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ocenę za pomocą symbolu graficznego popartą krótkim komentarzem ustnym lub pisemnym.
- 8) Ocena miesięczna zachowania:
- a) dokonywana jest w dzienniku lekcyjnym w ostatnim dniu zajęć każdego miesiąca;
 - b) zachowanie ucznia oceniane jest przy pomocy jednej z trzech liter: **N** – zachowania negatywne, **P** – zachowania pozytywne, **L** – zachowania labilne.
- 9) Ocena klasyfikacyjna śródroczna zachowania:
- a) dokonywana jest w formie opisowej;
 - b) polega na okresowym podsumowaniu zachowania ucznia z uwzględnieniem ocen miesięcznych.
- 10) Ocena klasyfikacyjna roczna z zachowania:
- a) dokonywana jest w formie opisowej;
 - b) polega na rocznym podsumowaniu zachowania ucznia;
 - c) podstawą do dokonania rocznej oceny zachowania ucznia są:
 - ocena klasyfikacyjna śródroczna,
 - oceny miesięczne.
- 11) Końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania stanowi roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
3. Klasyfikowanie uczniów przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym.

4. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego na koniec pierwszego półrocza.
5. Klasyfikowanie roczne ucznia przeprowadza się na koniec roku szkolnego.
6. Szczegółowe warunki klasyfikacji regulują zapisy zawarte w Statucie Ośrodka.
7. O ukończeniu szkoły przez ucznia postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w IPET.

Przepisy końcowe

§19

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania i wychowania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§20

Sprawy nieregulowane niniejszym Statutem rozstrzygają zapisy zawarte w Statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ełku

§21

Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian Statutu SPdP i uchwała jego zmiany lub uchwała statut.

1. Wniosek o zmianę Statutu SPdP może wnieść dyrektor oraz każdy kolegialny organ Ośrodka, a także organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący.
2. Dyrektor Ośrodka w ciągu 7 dni roboczych po nowelizacji Statutu, opracowuje tekst jednolity Statutu SPdP.
3. Dyrektor, po przygotowaniu tekstu jednolitego Statutu, jest odpowiedzialny za jego upublicznienie społeczności szkolnej.
4. Niniejszy Statut udostępnia się wszystkim zainteresowanym w bibliotece Ośrodka oraz na stronie internetowej <http://www.sosw.miastoelk.pl>

§ 22.

1. Traci moc dotychczasowy Statut Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ełku nadany uchwałą z dnia 17 maja 2006 r. r. z późn. zm.
2. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia tj. 14 października 2019r. – protokół Rady Pedagogicznej SOSW w Ełku nr 431.